

Ordiziako Udala

ORDIZIA ZABALIK DIRULAGUNTZA ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN ORDIZIA ZABALIK

Pertsona eskatzailea / Persona solicitante:

Izen-abizenak / Nombre y apellidos		NAN / DNI
Emakumea / Mujer	Gizona / Hombre	Ez binarioa / No binario
Helbidea / Dirección	Herria / Localidad	P.K. / Código postal
Telefonoa / Teléfono	Helbide elektronikoa / Dirección electrónica	

Ordezkarria / Representante:

Izen-abizenak edo sozietate izena / Nombre y apellidos o razón social		NAN-IFK / DNI-CIF
Helbidea / Dirección	Herria / Localidad	P.K. / Código postal
Telefonoa / Teléfono	Helbide elektronikoa / Dirección electrónica	

Erantzuna jasotzeko hizkuntza / Idioma de recepción de comunicación

Euskara / Euskera

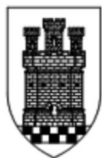
Elebitan / Bilingüe

Jakinarazpena posta arruntaz ere jaso nahi dut / Deseo recibir la notificación también por correo postal

Jakinarazpen elektronikoak jasotzera behartuta dagoen pertsona edo erakundea bazara (enpresa, elkarte, profesionala, etab.), jakinarazpen guztiak baliabide elektronikoaren bidez jasoko dituzu / Si eres una persona o entidad obligada a recibir notificaciones electrónicas (empresa, asociación, profesional, etc.) recibirás todas las notificaciones por medios electrónicos

Dirulaguntza eskaeraren datuak / Datos de la petición de subvención:

Negoioaren izena / Denominación del negocio	
Negoioaren helbidea / Dirección del negocio	
Negoioaren deskribapen laburra / Breve descripción del negocio	



Lokala alokatzea / Alquiler del local:

Alokairuaren prezioa (€/hilean) / Precio del alquiler (€/mes)	
Alokairu kontratuaren hasiera data / Fecha de inicio contrato de alquiler	
Alokairu kontratuaren iraunaldia / Duración del contrato de alquiler	

Lokala erostea / Compra del local:

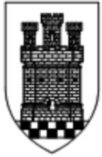
Higiezinaren katastro balioa / Valor catastral del inmueble	
--	--

Dirulaguntza emateko irizpide objektiboak eta horien haztapena baloratzeko informazioa / Información para la valoración de los criterios objetivos de otorgamiento de la subvención y ponderación de los mismos:

Eskaerari atxiki beharreko memorian azalduko dira <i>Se expondrán en la memoria adjunta a la solicitud</i>
--

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

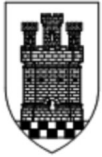
- Balorazio irizpideak betetzen direla adierazten duen azalpen memoria (dirulaguntza lehen aldiz eskatzen bada) / *Memoria expositiva del cumplimiento de los criterios de valoración (si se trata de la primera solicitud de subvención).*
- NANaren kopia, pertsona fisikoen kasuan. Ondasun erkidegoen, sozietate zibilen eta pertsona juridikoen kasuan, erakundearen eskrituren edo eratze dokumentuen zein hura arautzen duten estatutuen kopia, eskatzaileak uko egin badio Udalak dokumentu horiek ofizioz kontsultatzeari / *Copia del DNI en el caso de personas físicas. En el caso de comunidades de bienes, sociedades civiles y personas jurídicas, fotocopia de la escritura o documentos de constitución de la entidad y de los estatutos por los que se rige, cuando la persona solicitante se haya opuesto a la consulta de oficio de dichos documentos por parte del Ayuntamiento.*
- Hirugarrenen alta agiria (aurretik aurkeztu ez bada edo aldaketarik izan bada) / *Documento de alta de terceros (si no se ha presentado con anterioridad o se ha producido alguna modificación).*
- Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak, eskatzaileak uko egin badio Udalak dokumentu horiek ofizioz kontsultatzeari / *Certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, cuando la persona solicitante se haya opuesto a la consulta de oficio de dichos documentos por parte del Ayuntamiento.*
- EJZren epigrafean alta emanda egotearen ziurtagiria, eskatzaileak uko egin badio udalak dokumentu horiek ofizioz kontsultatzeari / *Certificados de estar dado de alta en el IAE, cuando el solicitante se haya opuesto a la consulta de oficio de dichos documentos por parte del Ayuntamiento.*
- GOIEKIk balioztatutako bideragarritasun plana (dirulaguntza lehen aldiz eskatzen bada) / *Plan de viabilidad validado por GOIEKI (si se trata de la primera solicitud de subvención)...*
- Errentamendu kontratua, edo bi alderdiek sinatutako eskuratze-eskriturak (dirulaguntza lehen aldiz eskatzen bada) / *Contrato de arrendamiento o escrituras de adquisición firmadas por ambas partes (si se trata de la primera solicitud de subvención)...*
- Dirulaguntzaren xede diren gastuak egiaztatzen dituzten transferentzien egiaztagiria / *Justificantes de las transferencias que acrediten los gastos sujetos a subvención.*



ORDIZIA ZABALIK DIRULAGUNTZA ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN ORDIZIA ZABALIK

Table with 2 columns: ELKARRERAGINGARRITASUNARI BURUZKO INFORMAZIOA and INFORMACIÓN SOBRE INTEROPERABILIDAD. Contains detailed text regarding application requirements and interoperability information.

Table with 2 columns: ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA and DECLARACIÓN RESPONSABLE. Contains declaration of responsibility and conditions for the grant.



Ordiziako Udala

ORDIZIA ZABALIK DIRULAGUNTZA ESKAERA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN ORDIZIA ZABALIK

Lekua eta Data / Lugar y Fecha	Sinadura / Firma

DATU BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA		INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Tratamenduaren arduraduna	Ordiziako Udala Kale Nagusia N°24, 20240, Ordizia (Gipuzkoa) Datuen babesteko ordezkaria: dbo@ordizia.eus	Responsable del tratamiento	Ordiziako Udala Kale Nagusia N°24, 20240, Ordizia (Gipuzkoa) Delegado de protección de datos: dbo@ordizia.eus
Helburua	Herritarren eskaerei erantzutea, eskatutako udal-kudeaketari dagokionez.	Finalidad	Atender las solicitudes de la ciudadanía relativas a la gestión municipal solicitada.
Legitimazioa	Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 8.1 eta 2. artikulua: datuen tratamendua, legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoen egikaritzagatik.	Legitimación	Artículo 8.1 y 2 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: Tratamiento de datos por obligación legal, legal, interés público o ejercicio de poderes públicos.
Komunikazioen hartzailak	Legeak ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikagarri direnak	Destinatarios de comunicaciones	Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.
Eskubideak	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta mugatzeko eskubideak baliatzeko eskubidea du, informazio gehigarrian azaltzen den bezala. Baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazioa aurkeztea ere.	Derechos	Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación, como se explica en la información adicional. Así como presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos.
Informazio gehigarria	Datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuen babesari buruzko atalean: www.ordizia.eus	Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: www.ordizia.eus